**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЮРЬЕВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.06.2024 г. № 45

д.Михайлово

**По проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024 – 2025 годов теплоснабжающей, организации и потребителей тепловой энергии на территории Михайловского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Михайловского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Создать **комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024 – 2025г.г.** теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Михайловского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района (далее- Комиссия).

2. Утвердить:

2.1.Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г. теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Михайловского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района (приложение №1).

 2.2.  Состав **комиссии (**приложение № 2).

 2.3. Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025г.г. теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Михайловского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района ( приложение № 3).

3. Настоящее постановление обнародовать в порядке, предусмотренном частью 11 статьи 38 Устава Михайловского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Михайловского сельского поселения**

**Юрьевецкого муниципального района**

**Ивановской области Е.С.Вудрицкая**

Приложение № 1

к постановлению администрации Михайловского сельского поселения

от 07.06.2024 № 45

**Положение**

**о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному**

**периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей, организации**

**и потребителей тепловой энергии на территории Михайловского сельского поселения**

1. Общие положения

* 1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024 – 2025 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы (далее – Комиссия).
	2. В своей деятельности Комиссия подотчетна главе Михайловского сельского поселения.
	3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, Уставом Михайловского сельского поселения, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории Михайловского сельского поселения;

- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов социальной жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающей организации;

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в отопительный период;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у организаций и предприятий необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;

- привлекать к участию в своей работе должностных лиц , организаций, учреждений независимо от форм собственности;

- вносить в администрацию Михайловского сельского поселения предложения по вопросам, требующим решения администрации.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя и членов Комиссии.

Членами Комиссии являются представители администрации Михайловского сельского поселения, единой теплоснабжающей организации, депутаты Совета Михайловского сельского поселения.

4.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;

- назначение заседаний Комиссии и определение их повестки дня;

- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.4. Администрация Михайловского сельского поселения:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании Комиссии;

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

- ведет документацию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

 5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее состава.

 5.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

 5.4. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду, который подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии.

 Приложение № 2

к постановлению

администрации Михайловского

сельского поселения от 07.06.2024 № 45

**Состав**

**комиссии по проведению проверки готовности к отопительному**

**периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации**

**и потребителей тепловой энергии на территории Михайловского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссииВудрицкая Екатерина Сергеевна | – | Глава Михайловского сельского поселения |
| Заместитель председателяЧинник НатальяПавловна | - | Старший инспектор по документационному обеспечению Михайловского сельского поселения |
|  |  |  |
| Члены комиссии: |
| Терешина Любовь Сергеевна | – | Бухгалтер ЖКХ администрации Михайловского сельского поселения |
| Тартус Ольга СергеевнаГурылёва Ирина ИгоревнаПредставитель теплоснабжающей организации ( по согласованию)Представитель Центрального управления федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору ( по согласованию)  | – | Гл.бухгалтер администрации Михайловского сельского поселения-Председатель Совета Михайловскогосельского поселения |

Приложение № 3

к постановлению администрации Михайловского

сельского поселения

 от 07.06.2024 № 45

Программа

**по проведению проверки готовности к отопительному**

**периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей, организации**

**и потребителей тепловой энергии на территории Михайловского сельского поселения**

1. Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении", «Правилами оценки готовности к отопительному сезону», утвержденные Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 и определяет порядок оценки готовности к отопительному периоду путем проведения уполномоченными органами проверок готовности к отопительному периоду муниципального образования, теплоснабжающих и организаций, потребителей тепловой энергии (далее - проверка).

Проверка осуществляется комиссией, которая образовывается органом местного самоуправления поселения (далее - комиссия).

При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных [главами III](file:///D%3A%5CDOCUMS%5C%D0%9E%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%82.%20%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%202015-2016%5C91%20%D0%9E%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D1%81%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BD%D1%83.doc#Par61#Par61) - [V](file:///D%3A%5CDOCUMS%5C%D0%9E%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%82.%20%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%202015-2016%5C91%20%D0%9E%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D1%81%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BD%D1%83.doc#Par117#Par117) Правил оценки готовности к отопительному сезону», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103.

Работа комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей, организации и потребителей тепловой энергии поселения осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024 - 2025 годов согласно таблице № 1.

Таблица № 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

2024 - 2025 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№пп | Объекты, подлежащие проверке | Количество объектов, шт. | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проверки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Теплоснабжающая организация | 1 | с 16.09.2024 по 01.11.2024 | В соответствии с главой III Правил |
| 2. | Потребители | 12 | с 02.09.2024 по 13.09.2024 | В соответствии с главой IV Правил |

 Комиссия осуществляет проверку в соответствии с перечнем теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2024 - 2025 годов, согласно приложению № 1 к Программе.

 В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции, единой теплоснабжающей организации.

 **Проверка готовности теплоснабжающих организаций:**

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

 15) наличие сведений о выполненных мероприятиях:

по установке (приобретению) резервного оборудования;

по организации совместной работы нескольких источников тепловой энергии на единую тепловую сеть;

по резервированию тепловых сетей смежных районов поселения, городского округа, города федерального значения;

по устройству резервных насосных станций.

В случае отсутствия одного или нескольких мероприятий, указанных в [абзацах втором - пятом](https://base.garant.ru/70370850/e3b5d2beb6fa8c73d1a60cc91c17b537/#block_113152) настоящего пункта, в инвестиционной программе теплоснабжающей организации оценка готовности к отопительному периоду по выполнению такого мероприятия не производится;

 16) выполнение графиков проведения противоаварийных тренировок.

**Проверка готовности потребителей тепловой энергии:**

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2)проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в [приложении N 3](file:///D%3A%5CDOCUMS%5C%D0%9E%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%82.%20%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%202015-2016%5C91%20%D0%9E%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D1%81%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BD%D1%83.doc#Par252#Par252) к Правилам оценки готовности к отопительному сезону», утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №10;

18) наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с [жилищным законодательством](https://base.garant.ru/12138291/5633a92d35b966c2ba2f1e859e7bdd69/#block_5) управление многоквартирным домом.

2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу согласно [приложению N](file:///D%3A%5CDOCUMS%5C%D0%9E%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%82.%20%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%202015-2016%5C91%20%D0%9E%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D1%81%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BD%D1%83.doc#Par139#Par139) 2 настоящей Программы.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

3. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в [пункте 10](file:///D%3A%5CDOCUMS%5C%D0%9E%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%82.%20%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%202015-2016%5C91%20%D0%9E%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D1%81%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BD%D1%83.doc#Par57#Par57) Правил оценки готовности к отопительному сезону», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

4. Паспорт готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов (далее - Паспорт готовности) составляется согласно приложению № 3 к Программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

5. Срок выдачи Паспортов готовности потребителей тепловой энергии- не позднее 15 сентября 2024года, не позднее 31 октября 2024г. – для теплоснабжающих организаций, не позднее 15 ноября 2024г.- для муниципальных образований.

6. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 15 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов.

7. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 5 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

Приложение № 1

к программе по проведению

проверки готовности к

отопительному периоду 2024-2025

годов теплоснабжающих,

теплосетевых организаций и

потребителей тепловой энергии

Михайловского сельского поселения

**Перечень**

 **теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2024– 2025г.г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **№****п/п** | **Объекты, подлежащие проверке** |
| 1 | 2 |
| 1 | **Теплоснабжающие организации:** |
| 1.1 | ООО « Районная котельная № 2» ( ООО «РК-2»)-котельная № 21 д.Михайлово |
| 2. | **Потребители:** |
| 2.1 | Жилой дом: д.Михайлово ул.Советская д.12 |
| 2.2 | Жилой дом:ул. Территория ПУ-20,д.1 |
| 2.3 | Жилой дом:ул. Территория ПУ-20,д.2 |
| 2.4 | Жилой дом:ул. Территория ПУ-20,д.3 |
| 2.5 | Жилой дом:ул Территория ПУ-20,д.4 |
| 2.6 | Жилой дом:ул Территория ПУ-20,д.5 |
| 2.7 |  МКДОУ № 2 « Дюймовочка» д.Михайлово |

Приложение № 2

к программе по проведению проверки готовности к

отопительному периоду 2024-2025

годов теплоснабжающих организаций и

потребителей тепловой энергии

Михайловского сельского поселения

**Акт**

**проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов**

**теплоснабжающих организаций**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым

образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к

отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку

готовности к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"

провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в

отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия

установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному

периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

[<\*>](file:///D%3A%5CDOCUMS%5C%D0%B0%D0%BA%D1%82%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%BA%D0%B8%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%D1%83.docx#Par64#Par64)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение № 3

к программе по проведению

проверки готовности к

отопительному периоду 2024-2025

годов теплоснабжающих,

теплосетевых организаций и

потребителей тепловой энергии

Михайловского сельского поселения

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду 2024/ 2025 гг.

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей

 организации , потребителя тепловой энергии,

 в отношении которого проводилась проверка

 готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности

к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

Глава Михайловского сельского поселения

Юрьевецкого муниципального района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С.Вудрицкая

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего

комиссию по проведению проверки

готовности к отопительному периоду)